
Aika 26.02.2026, klo 18:00 - 20:49

Paikka Pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

Käsitellyt asiat

- § 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 47 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 48 Esityslistan hyväksyminen**
- § 49 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osallisuusohjelma 2026–2029**
- § 50 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja Porvoon kaupungin vuokrasopimusten hyväksyminen 1.1.2026 lukien**
- § 51 Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimenpideohjelma**
- § 52 Esitys sote-auton hankinnasta ja käyttöönotosta**
- § 53 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen vahvistaminen ja asiakasmaksujen soveltamisohjeen hyväksyminen vuodelle 2026**
- § 54 Sosiaali- ja terveystalveluiden tuotehinnasto vuodelle 2026**
- § 55 Liikaa maksetun palkan takaisinperintä**
- § 56 Eron myöntäminen luottamustoimista ja täydennysvaali (Raunio)**
- § 57 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta sekä saariston kehityksen edistämisestä annetun lain muuttamisesta**
- § 58 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 59 Lautakuntien tekemien päätösten seuraaminen**
- § 60 Aluevaltuuston 11.2.2026 päätösten täytäntöönpano**
- § 61 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kaj Lindqvist, puheenjohtaja
Tapani Eskola, 1. varapuheenjohtaja
Patrik Björkman, 2. varapuheenjohtaja
Pia Baumgartner
Jeanette Broman
Bernhard Edgren
Vilhelmiina Eskola
Merja Grönberg
Riku Honkasalo, § 49-61, saapui 18:18
Lilli Kahri
Arto Kujala
Outi Lankia
Tove Munkberg
Ari Oksanen
Marika Railila

Muut saapuvilla olleet

Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef, sihteeri
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Anneli Lehtimäki, konsernipalvelujohtaja /koncernservicedirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, § 40-49 & § 51-61, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm.
1. vice ordf.
Kirsi Oksanen, § 61, vast.aluejoht.(lkäänt. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre), saapui
19:55
Jorma Wiitakorpi, § 46-52, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice
ordf., poistui 19:42
Jarno Keränen, § 46-50, kiinteistömanageri /fastighetsmanager, poistui 19:11
Nanna Kostainen, § 46-49, osallisuuden erityisasiantuntija /specialsakkunnig för
delaktighet, poistui 18:28

Poissa

Elin Andersson, kansalliskieliltk pj. /nationalspråknämndens ordf.
Heikki Vestman, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges ordf.,
Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri

Allekirjoitukset

Kaj Lindqvist
Puheenjohtaja

Lilian Andergård-Stenstrand
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Bernhard Edgren

Arto Kujala

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaika on 10.03. -
30.03.2026.

§ 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (143 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (144 §).

Kutsu on lähetetty sähköpostitse 20.02.2026 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Aluehallitus suoritti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet sekä varajäseninä kokoukseen kutsutut.

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 47

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Aluehallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Bernhard Edgrenin ja Riku Honkasalon.

Päätös

Aluehallitus valitsi Bernhard Edgrenin ja Arto Kujalan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

§ 48

Esityslistan hyväksyminen

Aluehallituksen kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 115 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei aluehallitus toisin päättä.

Ehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 4, 03.02.2026
Aluehallitus, § 49, 26.02.2026

§ 49

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osallisuusohjelma 2026–2029

IUHVADno-2025-4168

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.02.2026, § 4

Liitteet

- 1 VANHA: Liite 1: Osallisuusohjelma 2026 - 2029
- 2 VANHA Liite 2: Osallisuuden johtamisen lähtökohta
- 3 Bilaga1: Delaktighetsprogram 2026 - 2029
- 4 Bilaga 2: Utgångspunkten för ledande av delaktighet

Oheismateriaali: Vaikuttamistoimielinten lausunnot

Valmistelu ja lisätiedot:

osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostiainen
kehittämisjohtaja Katja Blomberg,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Laki hyvinvointialueista (611/2021, 29 §) ja Itä-Uudenmaan hallintosääntö (7§) velvoittavat osallisuuden toteuttamiseen. Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan. Aluevaltuuston tulee huolehtia monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista ja menetelmistä. Toimialat huolehtivat suunnitelmallisesti omassa toiminnassaan siitä, että hyvinvointialueen asukkailla on mahdollisuus vaikuttaa oikea-aikaisesti ja vuorovaikutteisesti hyvinvointialueen toimintaan. Myös hyvinvointialueen strategia ohjaa osallisuuden toteutumiseen.

Osallisuusohjelma on hyvinvointialueen strateginen asiakirja, joka linjaa periaatteet ja käytännöt asukkaiden, asiakkaiden ja henkilöstön sekä muiden toimijoiden osallistumisen ja vaikuttamisen edistämiseksi. Osallisuusohjelman päämääränä on, että hyvinvointialueella on vakiintunut toimintakulttuuri, jossa osallisuus toteutuu kaikissa palveluissa ja niiden kehittämisessä sekä päätöksenteossa.

Hyvinvointialueen työntekijöiden osallisuustyöryhmä on osallistunut ohjelman valmisteluun. Osallisuusohjelmassa on hyödynnetty sekä kansallista tietoa osallisuudesta että hyvinvointialueen ammattilaisille suunnattua ilmiötietokyselyä (2024 syksy). Hyvinvointialueen oman valmistelutyön lisäksi toteutettiin palvelumuotoiluun perustuva YAMK-opinnäytetyö osallisuuden johtamisesta syksyllä 2024.

Osallisuuden nykytilan sekä tavoitetilan määrittelemiseksi on järjestetty keväällä 2025 muun muassa hyvinvointialueen johdon haastatteluita, PopUp -tilaisuuksia alueen kunnissa sekä työpajoja. Työpajoihin on osallistunut henkilöstön lisäksi vaikuttamistoimielinten ja kehittäminen ja yhteistyö - lautakunnan edustajia, järjestöjen edustajia sekä kokemusasiantuntijoita ja muita alueen asukkaita.

Hyvinvointialueen johtoryhmä on käsitellyt ohjelmaa kokouksessaan ja lausunnot osallisuusohjelmasta on saatu vaikuttamistoimielimiltä ja henkilöstöpalveluilta. Lausunnot ovat oheismateriaalina ja ne on huomioitu osallisuusohjelmassa. Sekä hyvinvointialueen sisäiseltä osallisuustyöryhmältä että järjestöjen kumppanuuspöydän edustajilta saatiin myös kommentteja. Kommenttien perusteella osallisuusohjelmaa tarkennettiin mm. erityisryhmien huomioimisen sekä ohjelman seurannan ja arvioinnin osalta. Osa kommenteista ei liittynyt osallisuusohjelmaan, vaan muuhun hyvinvointialueen toimintaan.

Osallisuusohjelma rakentuu ns. yleisten perusteiden -osasta sekä konkreettisemmasta, painopisteiden ja toimenpiteiden määrittelyn suunnitelma -osasta.

Ohjelmassa määritellään osallisuuden kehittämisen painopisteet vuosille 2026–2029:

1. Viestinnän vahvistaminen osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista
2. Aukkojen ja asiakkaiden osallisuuden varmistaminen kehittämistyössä
3. Asiakkaan kuulluksi tulemisen vahvistaminen palveluissa

Osallisuusohjelma on voimassa neljä vuotta. Suunnitelman toteutumista seurataan vuosittain osallisuustyöryhmän toimesta ja päivitetään tarvittaessa.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteenä olevan Osallisuusohjelman 2026–2029 hyväksymistä.

Kokouskäsitely

Merkittiin pöytäkirjaan, että osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostiainen oli paikalla kokouksessa pykälän § 4 käsittelyn ajan klo 16.34–16.57.

Merkittiin pöytäkirjaan esittelijän tekninen korjaus päätösehdotuksen muotoiluun, päätösehdotus korjataan muotoon: Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteen 1 mukaisen Osallisuusohjelman 2026–2029 hyväksymistä.

Merkittiin pöytäkirjaan esittelijän tekninen korjaus liitteen 1 kohtaan 1.3.2 Sidosryhmät osallisuutta vahvistamassa, sivu 9. Alaotsikko HUS (Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri) korjataan muotoon HUS-yhtymä.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti teknisten korjausten jälkeen yksimielisesti esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteen 1 mukaisen Osallisuusohjelman 2026–2029 hyväksymistä.

-
- 1 Liite 1: Osallisuusohjelma 2026-2029
 - 2 Liite 2: Osallisuuden johtamisen lähtökohta
 - 3 Bilaga1: Delaktighetsprogram 2026 - 2029
 - 4 Bilaga 2: Utgångspunkten för ledande av delaktighet

Oheismateriaali: Vaikuttamistoimielinten lausunnot

Valmistelu ja lisätiedot:

osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostiainen
kehittämisjohtaja Katja Blomberg,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Osallisuusohjelman 2026-2029.

Kokouskäsittely

Osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostiainen esitteli osallisuusohjelman.

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Riku Honkasalo saapui kokoukseen klo 18.18 tämän asian käsittelyn aikana.

Aluehallitus päätti yksimielisesti tehdä seuraavan teknisen korjauksen:

Osallisuusohjelman suomenkielisen version sivulla 5 lisätään sana esteettömyys sekä viimeiseen tekstikappaleeseen että vihreään palkkiin.

Päätös

Aluehallitus päätti ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Osallisuusohjelman 2026-2029.

§ 50

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja Porvoon kaupungin vuokrasopimusten hyväksyminen
1.1.2026 lukien**

IUHVADno-2026-657

Oheismateriaali: Vuokrasopimukset (ei julkista aineistoa)

Valmistelu ja lisätiedot:

kiinteistömanageri Jarno Keränen
kiinteistöpäällikkö Katri Onnela
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi
hallintojohtaja Camilla Söderström
etunimi.sukunimi1(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on vuokrannut valtioneuvoston asetuksen kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023–2026 (VNA 272/2022) mukaisesti toimitiloja Itä-Uudenmaan kunnilta ja kaupungeilta 1.1.2023 alkaen. Aluehallitus on 17.12.2024 § 292 päättänyt kuntien ja kaupunkien kanssa solmittujen vuokrasopimuksien optiovuoden 2026 käyttämättä jättämisestä, eli vuokrasopimukset on irtisanottu 31.12.2025 alkaen.

Aluehallitus päätti 11.9.2025 § 195, että hyvinvointialue esittää 10 AKA-arvioidun kohteen osalta korkeintaan markkinavuokratason mukaisia vuokria ja muiden kohteiden osalta enintään voimassa olevia vuokria alueen kuntien kanssa solmittaviin toimitilojen vuokrasopimuksiin 1.1.2026 alkaen. Vuokraneuvotteluissa tavoitellaan lähtökohtaisesti kaikissa kohteissa 12 kk:n irtisanomisaikaa.

Porvoon kaupungille on esitetty kahden kohteen (Näsin sosiaali- ja terveysasema sekä keskuspelastusasema) osalta AKA-arvioiden mukaisia markkinavuokria, joihin Porvoon kaupungin hallinnoimat yhtiöt ovat vastanneet laatimillaan vuokrasopimusmalleilla. Vuokrataso ylittää AKA-arvioiden mukaisen markkinavuokran, ja näin ollen näiden molempien kohteiden osalta jatketaan neuvotteluja.

Porvoon kaupungilta vuokrataan seuraavat kohteet:

- Kevättuulen päiväkodin neuvola (169 m²)
- Tolkkisten palovarikko (449 m²)
- Oppilashuollon tilat;
 - Albert Edelfeltin koulu (91 m²)
 - Borgå Gymnasium (37 m²)
 - Eklöfska skolan (29 m²)
 - Grännäs skola (20 m²)
 - Hamarin koulu (20 m²)
 - Huhtisen koulu (23 m²)
 - Ilolan koulu (23 m²)
 - Jokilaakson koulu (38 m²)
 - Keskuskoulu (40 m²)

- Kevätkummun koulu (102 m²)
- Kulloon sivistyskeskus (23 m²)
- Kvarnbackens skola (87 m²)
- Linnajoen koulu (141 m²)
- Linnakosken lukio (66 m²)
- Lyceiparkens skola (233 m²)
- Peipon koulu (50 m²)
- Pääskytien koulu (121 m²)
- Sannäs skola (26 m²)
- Strömborgska skolan (86 m²)
- Tolkkisten koulu (59 m²)

Vuokrattavien tilojen määrä on yhteensä 1933 m², mikä on 1149 m² vähemmän kuin vuonna 2025. Vuokratustannukset sopimusten mukaan olisivat vuositasolta noin 440.000 euroa, mikä on noin 78.500 euroa vähemmän kuin vuonna 2025. Sopimuksissa noudatetaan molemminpuolista 12 kuukauden irtisanomisaikaa ja ne ovat toistaiseksi voimassa. Kevätuuden neuvola osalta esitetään molemminpuolista 3 kuukauden irtisanomisaikaa toistaiseksi voimassa olevana.

Hallintosäännön 167 §:n mukaan aluehallituksen päätöksiin perustuvat sopimukset allekirjoittaa hyvinvointialuejohtaja ja varmentaa suoraan hyvinvointialuejohtajan alainen viranhaltija.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus hyväksyy oheismateriaalina olevat sopimusluonnokset ja vuokrausehdot allekirjoitettaviksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Mikaela Nylander ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta (klo 18.29–19.11) tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28 § kohta 5 yhteisöjäävi, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginhallituksen konsernijaoston puheenjohtaja).

Kiinteistömanageri Jarno Keränen esitteli Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja Porvoon kaupungin vuokrasopimuksia.

Jäsen Arto Kujala teki jäsen Ari Oksasen kannattamana seuraavan ehdotuksen: *Oppilashuollon vuokrattavista tiloista poistetaan Lyceiparkens skola. Vuokrasopimus neuvotellaan huomioiden valtuuston päätös koskien hammashuollon keskittämistä Näsin sotekeskukseen.*

Esittelijä Max Lönnqvist yhtyi jäsen Kujalan ehdotukseen ja muutti ehdotuksensa sen mukaisesti.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä oheismateriaalina olevat sopimusluonnokset ja vuokrausehdot allekirjoitettaviksi sillä muutoksella, että oppilashuollon vuokrattavista tiloista poistetaan Lyceiparkens skola. Vuokrasopimus neuvotellaan huomioiden valtuuston päätös koskien hammashuollon keskittämistä Näsin sotekeskukseen. Neuvotteluja jatketaan Porvoon kaupungin kanssa kolmen kohteen osalta: Näsin sosiaali- ja terveysasema, Keskuspelastusasema ja Lyceiparkens skola.

Pykälä tarkastettiin heti.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 5,03.02.2026
Aluehallitus, § 51, 26.02.2026

§ 51

Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimenpideohjelma

IUHVADno-2026-262

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.02.2026, § 5

Liitteet

1 Liite: Asiakas- ja potilasturvallisuuden toimenpideohjelman tilannekatsaus Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella

2 Bilaga: Lägesrapport om handlingsprogrammet för klient- och patientsäkerheten vid Östra Nylands Vårdsområde

Valmistelu ja lisätiedot:

erityisasiantuntija Sanna Sten

laaturapäälikkö Rebecca Sjöholm

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveysministeriö on julkaissut 24.2.2022 asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian. Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategialla ja toimeenpanosuunnitelmalla 2022–2026 edistetään osallisuutta, turvallisuutta vahvistavia toimia ja turvallisuuskulttuurin johtamista Suomessa. Strategia ja toimeenpanosuunnitelma on valmisteltu sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisten, toimintaa johtavien ja valvovien tahojen, poliittisten päättäjien sekä asiakkaiden, potilaiden ja heidän läheistensä käyttöön.

Strategisia kärkeä on neljä: yhdessä asiakkaiden ja potilaiden kanssa, hyvinvoivat ja osaavat ammattilaiset, turvallisuus ensin kaikissa organisaatioissa ja parannamme olemassa olevaa. Jokaisen kärjen alla on esitetty kolme tavoitetta, joiden saavuttaminen konkreettisesti edistää asiakas- ja potilasturvallisuuden toteutumista. Tavoitteiden saavuttaminen edellyttää sosiaali- ja terveydenhuoltoalan ammattilaisten ja organisaatioiden määrätietoista ja tavoitteellista yhteistyötä.

Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskus on laatinut toimenpideohjelman sosiaali- ja terveydenhuollon palvelunjärjestäjien ja -tuottajien käyttöön. Se täydentää kansallisen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian 2022–2026 toimeenpanosuunnitelmaa.

Toimenpideohjelmasta löytyvät askelmerkit strategian tavoitteiden saavuttamiseen. Se sisältää käytännön tehtävät vaiheistettuna strategiakaudelle sekä kuvaukset tehtäviä tukevista työkaluista. Toimenpideohjelma yhtenäistää menettelyjä, mittaamista, seuranta- ja arviointia hyvinvointialueiden kesken. Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toteuttamisen seurantaan on julkaistu itsearviointityökalu, jonka avulla palvelunjärjestäjät ja palveluntuottajat voivat tunnistaa vahvuuksia ja kehittämistarpeita strategian toimeenpanossa.

Hyvinvointialueella asiakas- ja potilasturvallisuusstrategiaa on edistetty keväästä 2023 alkaen. Samaan aikaan hyvinvointialueen asiakas- ja potilasturvallisuuden rakenteita ja vastuita on määritetty ja yhteistyötä asiakas- ja potilasturvallisuuden kehittämiseksi vahvistettu.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimenpideohjelman tilanteen tiedoksi ja esittää, että aluehallitus merkitsee edellämainitun tiedoksi.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakas- ja potilasturvallisuuden erityisasiantuntija Sanna Sten oli paikalla kokouksessa pykälän § 5 käsittelyn ajan klo 17.03–17.23.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti merkitä asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimenpideohjelman tilanteen tiedoksi ja siirtää sen edelleen tiedoksi aluehallitukselle.

Aluehallitus, 26.02.2026, § 51

Liitteet

- 1 Liite: Asiakas- ja potilasturvallisuuden toimenpideohjelman tilannekatsaus Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella
- 2 Bilaga: Lägesrapport om handlingsprogrammet för klient- och patientsäkerheten vid Östra Nylands Välfärdsområde

Valmistelu ja lisätiedot:
erityisasiantuntija Sanna Sten
laatupäällikkö Rebecca Sjöholm
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimenpideohjelman tilanteen tiedoksi.

Päätös

Aluehallitus päätti panna asian pöydälle seuraavaan kokoukseen.

§ 52

Esitys sote-auton hankinnasta ja käyttöönotosta

IUHVADno-2026-647

Liitteet

1 Liite. Sote-auton hankinta ja toiminnan käynnistäminen, esitys aluehallitukselle
26.2.2026

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

sosiaali- ja terveyspalveluiden hallintopäällikkö Heli Sjöblom

etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuusto päätti 17.12.2025 (§93), että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella tarjotaan liikkuvia, kiireettömiä perusterveydenhuollon palveluita sote-auton avulla erityisesti alueilla, joissa ei sijaitse fyysistä terveysasemaa tai josta kivijalkatoimipisteen saavutettavuus on heikkoa. Lisäksi aluevaltuusto päätti, että sote-auton hankinnasta ja toiminnan käynnistämisestä tuodaan laaja esitys aluehallitukselle helmikuun 2026 loppuun mennessä siten, että sote-auto voidaan käyttöönottaa viimeistään 1.9.2026. Sote-auton investoinnin kooksi arvioitiin 150 000 euroa.

Liitteenä olevaan esitykseen on koottu tiivistäen aiemmat selvitykset Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen liikkuvista palveluista ja niiden järjestämisvaihtoehdoista (Liikkuvien palveluiden selvitys 2022–2023 ja Kiertävien palveluiden selvitys 2025). Lisäksi esityksessä on koonti kiertävien palveluiden toteumasta vuoden 2025 osalta sekä käytössä olevista liikkuvista palveluista Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella.

Kunnissa ja kuntayhtymissä on 2010-luvulla käyttöönotettu sote-autoja, joissa eri palveluja on keskitetty liikkuvassa yksikössä tuotetuksi. Tällä hetkellä hyvinvointialueilla ei ole käytössä sote-autoja vaan niiden käytöstä on luovuttu eriyistä. Hyvinvointialueilla käytössä olleiden sote-autojen palvelut on ollut tuotettuja osittain esimerkiksi oppilaitosyhteistyönä. Liikkuvia palveluita, joita tuotetaan asiakkaan luona ovat ensihoidon sijaan tai ensihoidon kanssa asiakkaan luokse vietävät palvelut ja tarvittaessa asiakkaan luokse vietävät palvelut. Hyvinvointialueilla on asiakkaan luona tuotetut liikkuvat palvelut laajasti käytössä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella asiakkaan luokse vietäviä palveluita ovat esimerkiksi Liikkuva sairaala (LiiSa), kotihoidon arviointitiimi, kotihoito, kotisairaala ja osa neuvolapalveluista. Tarvittaessa asiakkaan luokse vietäviä liikkuvia palveluita ovat esimerkiksi suun terveydenhuollon pop up-toiminta.

Sote-autossa olisi mahdollista tuottaa kiireettömiä sairaanhoitajan vastaanottopalveluita kuten esimerkiksi rokotuksia, verenpaineen ja verensokerin mittauksia, ompeleiden poistoja, säännöllisiä injektioita, haavojen tarkistuksia ja pieniä haavasidoksia sekä lääkityksen tarkistusta ja ohjausta. Palveluvalikoimaa rajaa suunnitellun toimenpiteen mahdollinen rajoitettu aikataulutus, tilojen aiheuttamat

riskit potilasturvallisuudessa ja toisaalta nykyiset hoitosuositukset, jotka eivät enää edellytä aiemmissa määrin fyysisiä kontrollikäyntejä esimerkiksi pitkäaikaissairauksien hoidon osalta. Perusterveydenhuollon muita kiireettömiä palveluita kuten esimerkiksi suun terveydenhuollon palveluita, neuvolapalveluita, mielenterveys- ja päihdepalveluita, lääkinnällisen kuntoutuksen palveluita ei esitetä tuotettavaksi liikkuvasta yksiköstä.

Vaihtoehtona uuden yksikön hankinnalle on selvitetty pelastustoimen varalla olevan ambulanssin käyttöönottoa. Ambulanssin käyttöönotto sairaanhoitajan kiireettömien palveluiden tuottamiseen olisi mahdollinen valtuuston päättämässä aikataulussa. Kokeilun aloittamiseksi on vielä kartoitettava tarkemmin välttämättömät muutostyöt. Toimintaa on tarpeen mukaan muokattava ja arvioitava kokeilun aikana.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee tiedoksi liitteenä olevan sote-auton hankinnan ja käyttöönoton esityksen.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja Jorma Wiitakorpi poistui kokouksesta klo 19.42 tämän asian käsittelyn aikana.

Esittelijä muutti ehdotuksensa seuraavasti: Aluehallitus merkitsee tiedoksi liitteenä olevan selvityksen. Aluehallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus merkitsi tiedoksi liitteenä olevan selvityksen.

Aluehallitus, § 289, 11.12.2025

Aluehallitus, § 53, 26.02.2026

§ 53

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen vahvistaminen ja asiakasmaksujen soveltamisohjeen hyväksyminen vuodelle 2026

IUHVADno-2025-4247

Aluehallitus, 11.12.2025, § 289

Liitteet

- 1 Liite: Sosiaalihuollon palkkiot 2026
- 2 Bilaga: Arvoden inom socialvården 2026

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Annika Immonen
vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
juristi Matilda Eklund
etunimi.sukunimi(at)itauusima.fi

Sosiaalihuollon palkkioiden maksaminen perustuu asiakkaalle myönnettyyn palveluun ja palkkionsaajan kanssa tehtävään sopimukseen. Omaishoitaja, tukihenkilö, perhehoitaja ja muut palkkion saajat ovat yksityishenkilöitä, joiden kanssa hyvinvointialue sopii sosiaalihuollon palvelun antamisesta hyvinvointialueen asiakkaalle. Perhehoidon palkkioiden vähimmäismäärät perustuvat perhehoitolakiin (263/2015) ja omaishoidon tuen hoitopalkkioiden vähimmäismäärät perustuvat omaishoidon tuesta annettuun lakiin (937/2005). Näiden lakien nojalla päätetyt palkkiot tarkistetaan kalenterivuosittain työntekijän eläkelain (395/2006) 96§:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella.

Hallitus on esittänyt korotusta omaishoidon vähimmäispalkkioon 1.1.2026 alkaen. Esityksen mukaan omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismääräksi säädetään 530 euroa kuukaudessa sisältäen palkkakertoimen mukaisen korotuksen. Vähimmäispalkkio nousee noin 58 euroa kuukaudessa verrattuna vuoteen 2025. Omaishoidon tuen palkkioksi alimmassa hoitoisuusluokassa esitetään vähimmäispalkkion tasoa, seuraavia luokkia korotetaan palkkakertoimen mukaisella korotuksella. Sijaisomaishoidon palkkiota korotetaan palkkakertoimen mukaisella korotuksella, talousarvioon pohjautuvaan kulukorvaukseen ei esitetä muutoksia.

Perhehoitolain 16§:n mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä nousee perhehoidossa olevaa henkilöä kohden 966,35 euroon/kk alkaen 1.1.2026. Perhehoidon hoitopalkkiot nousevat vahvistetun palkkakertoimen perusteella vuoden 2025 tasosta 2,33 %. Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksia tarkistetaan elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti ja indeksi on laskenut vuodesta 2024 vuoteen 2025 noin 0,21 %.

Muutokset talousarvioon pohjautuviin palkkioihin vuodelle 2026:

- Tukiperhetoiminnan palkkioiden osalta tehty korjaus taulukkoon, kyseessä päiväkorvaus ei vuorokausikorvaus.
- Tukihenkilöiden, tukiperheiden, kokemusasiantuntijoiden, lastensuojelun edunvalvojien ja olosuhdeselvityksiä tekevien sosiaalityöntekijöiden palkkioihin ei esitetä muutoksia vuodelle 2026. Palkkioita korotettiin vuoteen 2025 2,2 % vuoden 2024 tasoon nähden.
- Lastensuojelun ja sosiaalihuoltolain mukaisen tukihenkilön sekä erityistukihenkilön kulukorvausta esitetään laskettavan 12,50 euroon/kerta /tuettava (vuonna 2025 20,22 euroa/kerta/tuettava). Kulukorvausta esitetään maksettavan korkeintaan 50 euroa kuukaudessa.
- Erityistukihenkilön ja ryhmää vetävän tukihenkilön kulukorvausta esitetään laskettavan 20 euroon/kerta/ryhmä (vuonna 2025 30,32 euroa/kerta /ryhmä). Kulukorvausta esitetään maksettavan korkeintaan 80 euroa kuukaudessa.
- Palkkioihin lisätään vammaispalveluiden työosuusraha, joka voi olla esityksen mukaan korkeintaan 12 euroa päivältä verotukseen liittyvistä syistä. Työosuusrahaa maksetaan henkilöille, jotka työllistyvät kehitysvammaisten erityishuoltolain perusteella (1977/988) tai sosiaalihuoltolain 2§:n perusteella. Työosuusraha ei ole palkka vaan sosiaalinen etu, jolla tuetaan asiakkaan hoitoa, kuntoutusta ja sopeutumista yhteiskuntaan. Työosuusrahan maksamisen perusteena on päiväkorvaus ja maksu perustuu läsnäolopäiviin.
- Kokemusasiantuntijan palkkiota valmistelutyöstä esitetään vähennettävän 13,42 euroon/h (vuonna 2025 26,84 euroa/h), joka on puolet kokemusasiantuntijan tuntipalkkiosta.
- Kokemusasiantuntijan palkkio vaativammasta tilaisuudesta (107,38 euroa /h) poistetaan kokonaan, koska palkkioperusteen määritelmä on epäselvä.
- Tukiperheille, perhehoitajille, tukihenkilöille, kokemusasiantuntijoille sekä erityisen osallisuuden tukea ja tuettua päätöksentekoa antaville henkilöille maksettava kilometrikorvaus on muutettu vastaamaan Kansaneläkelaitoksen käyttämää kilometrikorvausperustetta.

Omaishoidon tuesta annettuun lakiin ja perhehoitolakiin pohjautuvat sekä hyvinvointialueen talousarvioon pohjautuvien palkkioiden esitykset löytyvät liitteenä olevasta taulukosta.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaalihuollon palkkiot vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaalihuollon palkkiot vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluehallitus, 26.02.2026, § 53

Valmistelu ja lisätiedot:
tulosityksikköpäällikkö Heidi Nastolin
järjestelmäasiantuntija Anne Hirvonen
järjestelmäasiantuntija Nina Weckman
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista säädetään asiakasmaksulaissa (734/1992) ja asiakasmaksuasetuksessa (912/1992). Asiakasmaksulain (734/1992) 1§:n mukaisesti hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalvveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jos lailla ei toisin säädetä. Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen ja valtioneuvoston asetuksella voidaan säätää palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä tai maksu määräytyväksi maksukyvyn mukaan. Valtioneuvoston asetuksella voidaan säätää myös maksun tarkistamisesta indeksin muutoksen mukaisesti. (Asiakasmaksulaki 734/1992 2§.)

Aluehallitus on kokouksessaan 11.12.2025 § 288 vahvistanut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vuodelle 2026. Ikääntyneiden palveluiden osalta hyväksyttiin yhteisöllisen asumisen kuukausittainen perusmaksu 96,59 euroa 28.2.2026 saakka ja sen korvaava sosiaalista kanssakäymistä edistävän toiminnan maksu (SKET) 46,86 euroa 1.3.2026 alkaen.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella otetaan käyttöön uusi asiakas- ja potilastietojärjestelmä LifeCare. Ikääntyneiden palveluissa käyttöönotto etenee seuraavasti:

- Porvoon ja Askolan LifeCare: 21.–22.3.2026
- Mediatri ja Pegasos: 23.–24.5.2026

Ikääntyneiden palveluiden yhteisöllisen asumisen perusmaksu sekä sosiaalista kanssakäymistä edistävä SKET-maksu tulee ohjelmoida asiakas- ja potilastietojärjestelmiin. Mikäli maksut astuisivat voimaan 1.3., edellyttäisi tämä muutosten tekemistä erikseen kaikkiin tällä hetkellä käytössä oleviin järjestelmiin: Mediatriin, Pegasokseen, LifeCare Askola -ympäristöön, LifeCare Porvooseen, IUHVA Sosiaali LifeCaren, IUHVA LifeCaren testiympäristöön, IUHVA LifeCare Koulutukseen sekä OmniRahaan.

Sen sijaan, jos maksut otetaan käyttöön 1.6.2026 alkaen, muutokset tarvitsee tehdä ainoastaan IUHVA LifeCare -järjestelmään ja Omnirahaan. Aikaisempi käyttöönotto olisi teknisesti ja hallinnollisesti työläs sekä voisi vaarantaa käyttöönottoprojektin etenemisen.

Edellä mainituista syistä maksujen käyttöönottoa ehdotetaan siirrettäväksi 1.6.2026 alkaen ajankohtaan, jolloin yhteinen järjestelmä on kaikkien käytössä. Tällöin muutokset voidaan toteuttaa kerralla, koulutus järjestää yhtenäisesti ja toimintamalli ottaa käyttöön samanaikaisesti kaikille. Ratkaisu vähentää tarvetta erillisten päätöspohjien laatimiseen, testaamiseen ja käyttöönottoon useissa eri järjestelmissä.

Yhden järjestelmän varaan toteutettava käyttöönotto mahdollistaa keskitetyn ja kustannustehokkaan toteutuksen, varmistaa toiminnan yhdenmukaisuuden ja selkeyttää hallinnollisia prosesseja. Lisäksi muutos vähentää asiakas- ja potilastietojärjestelmiin (ATPJ) kohdistuvaa resurssitarvetta.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää muuttaa päätöstään ikääntyneiden palveluiden yhteisöllisen asumisen asiakasmaksuista siten, että

- yhteisöllisen asumisen perusmaksu 96,59 € on voimassa 31.5.2026 saakka ja
- yhteisöllisen asumisen sosiaalista kanssakäymistä edistävän toiminnan SKET-maksu 46,86 euroa korvaa yhteisöllisen asumisen perusmaksun ja on voimassa 1.6.2026 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti muuttaa päätöstään ikääntyneiden palveluiden yhteisöllisen asumisen asiakasmaksuista siten, että

- yhteisöllisen asumisen perusmaksu 96,59 € on voimassa 31.5.2026 saakka ja
- yhteisöllisen asumisen sosiaalista kanssakäymistä edistävän toiminnan SKET-maksu 46,86 euroa korvaa yhteisöllisen asumisen perusmaksun ja on voimassa 1.6.2026 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 54

Sosiaali- ja terveystalvaeluiden tuotehinnasto vuodelle 2026

IUHVAADno-2026-648

Liitteet

1 Liite. Tuotehinnasto 2026 (EI JULKINEN)
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Valmistelu ja lisätiedot:
sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen
talouspäälikkö Annette Povenius
etunimi.sukunimi(at)itasuusimaa.fi
sosiaali- ja terveystalvaeluiden hallintopäälikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itasuusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalvaeluiden tuotehinnasto sisältää yhteisten terveystalvaeluiden, perhe- ja sosiaalipalveluiden ja ikääntyneiden palveluiden tuotehinnat. Tuotehintoja käytetään hyvinvointialueen ulkopuolisessa laskutuksessa hyvinvointialueiden välillä, vakuutusyhtiöille tai muille mahdollisille ulkopuolisille toimijoille.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (57§) määrittää hyvinvointialueiden välisen toiminnan osalta korvattavaksi ne kustannukset, jotka ovat aiheutuneet palvelun antamisesta toisen hyvinvointialueen asukkaalle. Laissa on erikseen määritelty palvelut, joihin laskutuskäytäntöjä ei sovelleta (esim. terveydenhuoltolain 16 §:n mukainen kouluterveydenhuolto ja 17 §:n mukainen opiskelijaterveydenhuolto). Kustannusten on perustuttava toteutuneisiin kuluihin ja niistä on vähennettävä palvelusta kertyneet toimintatulot.

Tuotteet laskutetaan aikaperusteisena, käynteinä, päivinä tai vuorokausina riippuen kyseessä olevan palvelun luonteesta. Tuotehinta sisältää käynnin tai hoitopäivän aikana tehtävät toimenpiteet, perustutkimukset ja lääkkeet (pl. korvaushoidon lääkkeet).

Vuosien 2025–2026 tuotehinnat eivät ole keskenään kaikilta osin vertailukelpoisia, koska vuoden 2025 osalta hinnastoon yhtenäistettiin ammattiryhmäkohtaisia hintoja vastuu- ja tulosityksikköjen kesken (esimerkiksi lääkärin vastaanottokäynti, terapeuttien vastaanottokäynnit), jos suoritettietoja ei ollut mahdollista saada järjestelmästä. Nyt esitetyt tuotehinnat pohjautuvat järjestelmästä saataviin suoritettietoihin ja niihin on sisällytetty hyvinvointialueen välilliset kulut, kuten tukipalvelujen ja hallinnon vyörytykset. Hinnat on laskettu vuoden 2025 tilinpäätöstietojen perusteella. Järjestelmästä on saatu poimittua suoritettietoja aiempaa laajemmin, mutta tietojen validointia on kuitenkin tehtävä kuluva vuoden aikana ja tarvittaessa hintatietoja on päivitettävä uudelleen.

Vuoden 2026 tuotehinnastoon on lisätty vammaispalveluiden työ- ja päivätoiminnan sekä asumispalveluiden tuotehinnat palveluluokkien mukaisesti. Palveluluokitus tehdään yksilöllisen palvelutarpeen arvioinnin perusteella RAI- järjestelmää (RAI-D)

käyttäen. palveluluokituksessa palveluluokka määrittää asiakkaan avun, tuen ja hoivan määrän. Vammaispalveluiden asumispalveluiden palveluluokat on hyväksytty Palveluiden järjestäminen -lautakunnassa 2.12.2025 (§129).

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä sosiaali- ja terveysten palveluiden tuotehinnat vuodelle 2026 liitteen mukaisesti. Hinnat ovat voimassa 1.3.2026 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä sosiaali- ja terveysten palveluiden tuotehinnat vuodelle 2026 päivitetyn liitteen mukaisesti. Hinnat ovat voimassa 1.3.2026 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 55

Liikaa maksetun palkan takaisinperintä

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 56

Eron myöntäminen luottamustoimista ja täydennysvaali (Raunio)

IUHVADno-2026-617

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Tarkastuslautakunnan jäsen Amanda Raunio (RKP) on 10.2.2026 sähköpostitse pyytänyt henkilökohtaisista syistä eroa luottamustoimestaan tarkastuslautakunnan jäsenenä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää näin ollen eron lautakunnan jäsenelle.

Hyvinvointialuelain 84 §:n mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2029:

Jäsen	Varajäsen
Juha Kittilä KOK+KD, puheenjohtaja	Tuure Fyhr KOK+KD
Johanna Aaltonen SDP, varapuheenjohtaja	Leena Sorjonen SDP
Erkki Naumanen KOK+KD	Mikko Maukonen KOK+KD
Johan Söderberg RKP	Oscar Lökfors RKP
Chi Weckström RKP	Laura Günsberg-Sandström RKP
Sanna Kivineva VIHR	Eeva Puromies VIHR
Kristian Forsman KESK	Juho-Matti Nirvi KESK
Tuomas Alaterä KOK+KD	Ritva Tarvainen KOK+KD
Amanda Raunio RKP	Maria Grundström RKP
Katri Haverinen KOK+KD	Tiina Sinkkonen KOK+KD (2025-2027)
	Pirkko Parjanen KOK+KD (2027-2029)
Hannu Ollikainen RKP	Simon Sällström RKP
Mirja Suhonen SDP	Teija Virtanen SDP
Mies Blomqvist PS	Esa Kantee PS

Tasa-arvolain 4 a §:n perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

- myöntää Amanda Rauniolle eron luottamustoimestaan tarkastuslautakunnan jäsenenä, ja
- valitsee Amanda Raunion tilalle uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

- myöntää Amanda Rauniolle eron luottamustoimestaan tarkastuslautakunnan jäsenenä, ja
- valitsee Amanda Raunion tilalle uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

§ 57

Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta sekä saariston kehityksen edistämisestä annetun lain muuttamisesta

IUHVAADno-2026-478

Liitteet

- 1 Liite 1: Lausuntoehdotus rahoituslain muutosesityksestä
- 2 Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta sekä saariston kehityksen edistämisestä annetun lain muuttamisesta
- 3 Begäran om utlåtande om utkastet till regeringens proposition till riksdagen med förslag till lagar om ändring och temporär ändring av lagen om välfärdsområdenas finansiering samt ändring av lagen om främjande av skärgårdens utveckling

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Valtiovarainministeriö on pyytänyt 2.2.2026 hyvinvointialueen lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta sekä saariston kehityksen edistämisestä annetun lain muuttamisesta. Esityksellä toteutettaisiin hallitusohjelman mukaiset hyvinvointialueiden rahoitusmallin kehittämisen kolmannen vaiheen muutokset, sekä eräitä muita muutoksia, joiden on tarkoitus tulla voimaan vuonna 2027.

Lakiesitys leikkaisi toteutuessaan Uudeltamaalta rahoitusta yli kaksinkertaisesti muuhun Suomeen verrattuna. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle lakiesitys tarkoittaisi toteutuessaan 10,8 miljoonan euron leikkausta valtion rahoitukseen vuosina 2027 – 2030.

Ehdotetut muutokset

Hyvinvointialueiden koko maan rahoituksen tasoa varainhoitovuodelle määritettäessä huomioon otettavasta sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutarpeen arvioidusta vuosittaisesta kasvusta säädettäisiin vuosille 2027#2030 Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ylläpitämään SOME-malliin perustuen. Kyseessä on teknisluontoinen päivitys.

Valtiontaloudellista säästöjen toteuttamiseksi sosiaali- ja terveydenhuollon vuosittaisesta palvelutarpeen kasvusta ehdotetaan otettavaksi rahoituksessa huomioon voimassa olevan lain 80 prosentin sijasta 60 prosenttia vuodesta 2027. Lisäksi palvelutarpeen kasvun huomioon ottamista koskevasta määräaikaisesta 0,2 prosenttiyksikön korotuksesta ehdotetaan luovuttavaksi vuodesta 2028 lukien. Säästö ehdotetaan kohdennettavaksi kaikille hyvinvointialueille sosiaali- ja terveydenhuollon rahoituksen määrätymistekijöiden perusteella.

Säästötoimenpiteiden vaikutuksia ehdotetaan kompensoitavaksi nostamalla palvelutarpeen määräytymistekijän rahoitusosuutta yhdellä prosenttiyksiköllä ja vastaavasti vähentämällä asukasperusteista osuutta vuonna 2028. Tämä turvaisi yhdenvertaisia palvelujen järjestämisen edellytyksiä niillä alueilla, joiden asukkaiden palvelutarve on korkea ja rahoitus kasvaa muita alueita hitaammin vähäisen väestönkasvun vuoksi.

Hyvinvointialuekohtaisen rahoituksen määräytymisen perusteena olevaa sosiaali- ja terveydenhuollon tarvetta ja kustannuksia kuvaavaa tarvetekijämallia päivitettäisiin THL:n tutkimukseen perustuen. Tarvetekijöiden ja niiden kertoimien taustalla olevissa käyttö- ja kustannustiedoissa otettaisiin huomioon uusimmat tiedot ja tarvetekijöihin tehtäisiin eräitä tarkistuksia. Tässä vaiheessa ei vielä ehdoteta toteutettavaksi tarvetekijöitä tai tietopoimintoja koskevia merkittäviä laajennuksia. Lisäksi muun kuin hyvinvointialueiden ostopalveluna tai palvelusetelinä rahoittaman yksityisen terveydenhuollon diagnoositietojen huomioon ottamista rahoituksessa rajattaisiin osittain.

Palvelutarvekertoimien laskennassa käytettävän tietopohjan laadun turvaamiseksi selkiytettäisiin THL:n tehtävää tarkistaa tietopohjan laatua ja oikeutta korjata rekisteritiedoissa olevia selviä virheitä. Lisäksi valtiovarainministeriö voisi rahoituspäätöksessä ottaa huomioon rahoituksen pohjana olevissa rekisteritiedoissa olevia selviä virheitä, jotka muutoin vaikuttaisivat merkittävästi hyvinvointialuekohtaiseen rahoitukseen.

Saaristoisuutta koskevassa rahoituksen määräytymistekijässä otettaisiin huomioon saariston kehityksen edistämisestä annettuun lakiin ehdotettava uusi saaristoisen hyvinvointialueen määritelmä. Saaristoiselle hyvinvointialueelle laskettaisiin saaristoisuuseroin, jonka perusteella määriteltäisiin hyvinvointialueille saaristoisuuden perusteella kohdennettava sosiaali- ja terveydenhuollon laskennallinen rahoitus.

Siirtymätasausten porrastusta ehdotetaan muutettavaksi vuodesta 2027 lukien. Sekä siirtymätasausvähennysten että -lisien porrastusta kasvatettaisiin vuosittain kymmenellä eurolla lisää asukasta kohden siten, että koko maan tasolla pysyväksi jäävien siirtymätasauksien määrä vähenisi neljäsosalla vuoden 2030 loppuun mennessä. Vastaava muutos porrastukseen tehtäisiin vuonna 2027 määräaikaaisesti voimassa olevaan siirtymätasauslisän leikkaukseen.

Siirtymätasausten porrastusmuutos vähentäisi valtion rahoitettavaksi tulevaa osuutta siirtymätasauksista. Lisäksi siirtymätasausten valtion rahoitusosuudesta siirrettäisiin säästötoimenpiteenä hyvinvointialueiden rahoitettavaksi 53 miljoonaa euroa vuonna 2028, 91 miljoonaa euroa vuonna 2029 ja 82 miljoonaa euroa vuodesta 2030. Valtion rahoituksen vähennys kohdistettaisiin asukasta kohden yhtä suurena kaikille hyvinvointialueille, lukuun ottamatta niitä siirtymätasauslisää saavia hyvinvointialueita, joilla siirtymätasaus on tarpeen palvelujen järjestämiseksi riittävän rahoituksen turvaamiseksi, laskennallisen rahoituksen kehitys huomioon ottaen.

Saariston kehityksen edistämisestä annetussa laissa säädettäisiin uudesta saaristoisen hyvinvointialueen määritelmästä ja saariston käsitteestä.

Esityksen aikataulu ja voimaantulo

Esitysluonnoksessa on arvioitu hyvinvointialueiden rahoitukseen ehdotettavien muutosten vaikutuksia kokonaisuutena ja alueittain. Vaikutusarviot perustuvat tässä vaiheessa vuoden 2026 rahoitukseen. Vaikutusarviot päivitetään vuoden 2027 rahoituksen tasolle maaliskuussa saatavien aluekohtaisten tarvekertoimien tietojen perusteella. Mahdollisen lisälausuntoajan tarve arvioidaan tällöin riippuen vuoden 2027 rahoitukseen tulevien muutosten suuruudesta.

Hallituksen esitys on tarkoitus antaa eduskunnalle huhtikuussa 2026. Lait on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2027. Lisäksi annettaisiin valtioneuvoston asetus saaristoista hyvinvointialueista.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 30 §:n mukaan ”Hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää esityksistä ja aluehallitukselta pyydytyistä lausunnoista sekä näihin rinnastettavista muista tehtävistä, jollei asiaa sen periaatteellisen tai taloudellisen merkityksen johdosta ole saatettava aluehallituksen käsiteltäväksi”. Koska valtion rahoitus muodostaa noin 90 prosenttia hyvinvointialueen kokonaistuloista, voidaan lausunnon antamista luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta pitää taloudellisesti merkittävänä, joten on tarkoituksenmukaista tuoda lausunnon antaminen aluehallituksen käsiteltäväksi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää antaa valtiovarainministeriölle liitteen mukaisen lausunnon hallituksen esityksestä koskien hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamista ja väliaikaista muuttamista sekä saariston kehityksen edistämisestä annetun lain muuttamista.

Päätös

Aluehallitus päätti antaa valtiovarainministeriölle liitteen mukaisen lausunnon hallituksen esityksestä koskien hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamista ja väliaikaista muuttamista sekä saariston kehityksen edistämisestä annetun lain muuttamista.

§ 58

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Digijohtaja

Hankintapäätökset:

§ 1 HUS-yhtymältä hankittava uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän tietoaltaan kautta toteutettava suoriteraportointi, 13.02.2026

§ 2 HUS-yhtymältä hankittava uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän tietoaltaan integraatio ja erillispoiminnat, 13.02.2026

Hankintapäällikkö

§ 3 Päätös hankinnan keskeyttämisestä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hankinnassa Yhteisöllinen asuminen ikääntyneille, 13.02.2026

Hyvinvointialuejohtaja

§ 23 Päätös option käyttämisestä tilintarkastuspalveluiden hankinnassa, 13.02.2026

§ 24 HUS-yhtymältä hankittavat tietoaltaan kehitystyöt terveydenhuollon tiedolla johtamiseen Sitran rahoittamaan hankkeeseen, 13.02.2026

§ 30 Tietoevry Finland Oy:ltä hankittava XDR järjestelmä, 18.02.2026

§ 31 Päätös osallistumisesta HUS 027-2026 Hammastarveaineiden ja suun terveydenhuollon tarvikkeiden yhteishankintaan, 19.02.2026

Palvelussuhdeasiat:

§ 26 Päätös tuetun asumisen ohjaajien toimien perustamisesta työikäisten ja vammaisten palvelujen tulosityksikköön, 16.02.2026

Yleiset päätökset:

§ 18 Määräaikaisten toimien perustaminen digipalveluihin, 12.02.2026

§ 19 Sosiaali- ja terveystoimen työsopimussuhteisten tehtävien muutokset, ikääntyneiden palvelut, 12.02.2026

§ 20 Sosiaali- ja terveystoimen työsopimussuhteisten tehtävien muutokset, perhe- ja sosiaalipalvelut, 12.02.2026

§ 21 Sosiaali- ja terveystoimen työsopimussuhteisten tehtävien muutokset, yhteiset terveyspalvelut, 12.02.2026

§ 22 Henkilöstösuunnitelman mukaiset tehtäväjärjestelyt sosiaali- ja terveystoimessa, 12.02.2026

§ 25 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Kokoomuksen aluevaltuustoryhmä, 13.02.2026

§ 27 Sosiaali- ja terveystoimen työsopimussuhteisten tehtävien muutokset, ikääntyneiden palvelut, 16.02.2026

§ 28 Sosiaali- ja terveystoimen työsopimussuhteisten tehtävien muutokset, ikääntyneiden palvelut, 17.02.2026

§ 29 Poistetun irtaimiston myynti, pelastuslaitos, 18.02.2026

Talusojohtaja

§ 10 Hyvinvointialuetodistusohjelman käyttäminen lyhytaikaiseen rahoitustarpeeseen, 17.02.2026

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Aluehallitus merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Aluehallitus merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

§ 59

Lautakuntien tekemien päätösten seuraaminen

Seuraavat lautakunnat ovat lähettäneet päätöksensä:

- **Palveluiden järjestäminen -lautakunta** 03.02.2026, [linkki pöytäkirjaan](#)

Ehdotus

Aluehallitus merkitsee tiedokseen lautakuntien päätökset ja päättää olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Aluehallitus merkitsi tiedokseen lautakuntien päätökset ja päätti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

§ 60

Aluevaltuuston 11.2.2026 päätösten täytäntöönpano

IUHVAADno-2026-684

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 43§:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 101§:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Aluehallitus ei voi kieltäytyä panemasta täytäntöön päätöstä, sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Sen sijaan valvonnan kohteena ovat kaikki aluevaltuuston päätökset ja niissä mahdollisesti tapahtuneet menettelyvirheet, toimivallan ylitykset ja muut laillisuusvirheet.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus toteaa, että sillä ei ole huomauttamista aluevaltuuston 11.2.2026 päätösten laillisuudesta. Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjojen mukaisesti.

Päätös

Aluehallitus totesi, että sillä ei ole huomauttamista aluevaltuuston 11.2.2026 päätösten laillisuudesta. Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjojen mukaisesti.

§ 61

Muut asiat

Aluehallitus käsittelee muita asioita.

- Perusmiehitysselvitys
- Tilanneraportti ikääntyneiden palveluiden yksiköiden lakkauttamisen etenemisestä

Ehdotus

Aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Aluehallitusta informoitiin seuraavista asioista:

- Perusmiehitysselvitys
- Tilanneraportti ikääntyneiden palveluiden yksiköiden lakkauttamisen etenemisestä
- Aiesopimus yhteistoiminnasta normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautumisessa hyvinvointialueen ja puolustusvoimien kesken

Päätös

Aluehallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§46, §47, §48, §49, §51, §52, §56, §57, §58, §59, §60, §61

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§55

Oikaisuvaatimusohje

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Jäsenkunnan ja jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

helsinki.hao(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää:

Itä-Uudenmaan aluehallitus, Mannerheimintie 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus

§50, §53, §54

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.